



Catálogo de Especialidades Formativas

PROGRAMA FORMATIVO

DESARROLLO PERSONAL

Octubre 2024



IDENTIFICACIÓN DE LA ESPECIALIDAD Y PARÁMETROS DEL CONTEXTO FORMATIVO

Denominación de la especialidad:	DESARROLLO PERSONAL
Código:	CTRP0026
Nivel de cualificación profesional:	2
Especialidad de carácter intersectorial:	Habilidades personales y sociales

Objetivo general

Capacitar a los participantes para que desarrollen un autoconocimiento profundo, fortalezcan su inteligencia emocional y adquieran habilidades clave como la resiliencia y el liderazgo. Con técnicas avanzadas de gestión de prioridades, comunicación efectiva y creatividad, los alumnos estarán preparados para enfrentar situaciones desafiantes, liderar con confianza, tomar decisiones bajo presión y mantener un enfoque estratégico en la consecución de sus objetivos personales y profesionales. A lo largo del curso, los participantes aprenderán a inspirar a otros, a liderar con autenticidad y a adaptarse de manera proactiva a los cambios, potenciando así su capacidad para generar un impacto positivo en sus equipos, organizaciones y entornos.

Relación de módulos de formación

Módulo 1	Fundamentos del Desarrollo Personal	60 horas
Módulo 2	Inteligencia Emocional y Comunicación Avanzada	80 horas
Módulo 3	Transformación Personal en Momentos de Cambio	60 horas
Módulo 4	Gestión de Prioridades y Productividad Personal	60 horas
Módulo 5	Mentoría y Autoliderazgo para el Éxito	80 horas
Módulo 6	Creatividad, Innovación, Pensamiento Crítico e Inteligencia Artificial	60 horas

Modalidades de impartición

Presencial

Teleformación

Duración de la formación

Duración total en cualquier modalidad de impartición 400 horas

Teleformación Duración total de las tutorías presenciales: 0 horas

Requisitos de acceso del alumnado

Acreditaciones / titulaciones	Cumplir como mínimo alguno de los siguientes requisitos: <ul style="list-style-type: none">-Certificado de profesionalidad de nivel 1-Título Profesional Básico (FP Básica)-Título de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalente-Título de Técnico (FP Grado medio) o equivalente
--------------------------------------	--

Acreditaciones / titulaciones	-Certificado de profesionalidad de nivel 2 -Haber superado la prueba de acceso a Ciclos Formativos de Grado Medio -Haber superado cualquier prueba oficial de acceso a la universidad
Experiencia profesional	No se requiere
Modalidad de teleformación	Además de lo indicado anteriormente, los participantes han de tener las destrezas suficientes para ser usuarios de la plataforma virtual en la que se apoya la acción formativa.

Prescripciones de formadores y tutores

Acreditación requerida	Cumplir como mínimo alguno de los siguientes requisitos: - Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el Título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes. - Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o el Título de Grado correspondiente u otros títulos equivalentes.
Experiencia profesional mínima requerida	-Tres años de impartición de cursos de formación.
Competencia docente	Cumplir con alguno de los siguientes requisitos: - Se requiere un mínimo de 300 horas de experiencia como docente. - Estar en posesión del Certificado de Profesionalidad de Docencia de la Formación Profesional para el empleo o equivalente. - A efectos de acreditar la experiencia del formador en la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, se incluye aquella impartida mediante conferencias en aula virtual u otros entornos de aprendizaje que permitan la comunicación entre tutor – alumnos/as mediante medios digitales.
Modalidad de teleformación	Además de cumplir con las prescripciones establecidas anteriormente, los tutores-formadores deben acreditar una formación, de al menos 30 horas, o experiencia, de al menos 60 horas, en esta modalidad y en la utilización de las tecnologías de la información y comunicación.

Requisitos mínimos de espacios, instalaciones y equipamientos

Espacios formativos	Superficie m² para 15 participantes	Incremento Superficie/ participante (Máximo 30 participantes)
Aula polivalente	30.0 m ²	2.0 m ² / participante

Espacio formativo	Equipamiento
Aula polivalente	<ul style="list-style-type: none"> - Mesa y silla para el formador - Mesas y sillas para el alumnado - Material de aula - Pizarra - PC instalado en red con posibilidad de impresión de documentos, cañón con proyección e Internet para el formador.

La superficie de los espacios e instalaciones estarán en función de su tipología y del número de participantes. Tendrán como mínimo los metros cuadrados que se indican para 15 participantes y el equipamiento suficiente para los mismos.

En el caso de que aumente el número de participantes, hasta un máximo de 30, la superficie de las aulas se incrementará proporcionalmente (según se indica en la tabla en lo relativo a m²/participante) y el equipamiento estará en consonancia con dicho aumento.

No debe interpretarse que los diversos espacios formativos identificados deban diferenciarse necesariamente mediante cerramientos.

Las instalaciones y equipamientos deberán cumplir con la normativa industrial e higiénico-sanitaria correspondiente y responderán a medidas de accesibilidad y seguridad de los participantes.

En el caso de que la formación se dirija a personas con discapacidad se realizarán las adaptaciones y los ajustes razonables para asegurar su participación en condiciones de igualdad.

Para impartir la formación en **modalidad de teleformación**, se ha de disponer del siguiente equipamiento.

Plataforma de teleformación

La plataforma de teleformación que se utilice para impartir acciones formativas deberá alojar el material virtual de aprendizaje correspondiente, poseer capacidad suficiente para desarrollar el proceso de aprendizaje y gestionar y garantizar la formación del alumnado, permitiendo la interactividad y el trabajo cooperativo, y reunir los siguientes requisitos técnicos de infraestructura, software y servicios:

- **Infraestructura:**

Tener un rendimiento, entendido como número de alumnos que soporte la plataforma, velocidad de respuesta del servidor a los usuarios, y tiempo de carga de las páginas Web o de descarga de archivos, que permita:

- a) Soportar un número de alumnos equivalente al número total de participantes en las acciones formativas de formación profesional para el empleo que esté impartiendo el centro o entidad de formación, garantizando un hospedaje mínimo igual al total del alumnado de dichas acciones, considerando que el número máximo de alumnos por tutor es de 80 y un número de usuarios

- b) Disponer de la capacidad de transferencia necesaria para que no se produzca efecto retardo en la comunicación audiovisual en tiempo real, debiendo tener el servidor en el que se aloja la plataforma un ancho de banda mínimo de 300 Mbs,

Estar en funcionamiento 24 horas al día, los 7 días de la semana.

- **Software:**

- Compatibilidad con el estándar SCORM y paquetes de contenidos IMS.
- Niveles de accesibilidad e interactividad de los contenidos disponibles mediante tecnologías web que como mínimo cumplan las prioridades 1 y 2 de la Norma UNE 139803:2012 o posteriores actualizaciones, según lo estipulado en el capítulo III del Real Decreto 1494/2007, de 12 de noviembre.
- El servidor de la plataforma de teleformación ha de cumplir con los requisitos establecidos en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, por lo que el responsable de dicha plataforma ha de identificar la localización física del servidor y el cumplimiento de lo establecido sobre transferencias internacionales de datos en los artículos 40 a 43 de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, así como, en lo que resulte de aplicación, en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas respecto del tratamiento de datos personales y la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE.
- Compatibilidad tecnológica y posibilidades de integración con cualquier sistema operativo, base de datos, navegador de Internet de los más usuales o servidor web, debiendo ser posible utilizar las funciones de la plataforma con complementos (plug-in) y visualizadores compatibles. Si se requiriese la instalación adicional de algún soporte para funcionalidades avanzadas, la plataforma debe facilitar el
- Disponibilidad del servicio web de seguimiento (operativo y en funcionamiento) de las acciones formativas impartidas, conforme al modelo de datos y protocolo de transmisión establecidos en el anexo V de la Orden/TMS/369/2019, de 28 de marzo.

- **Servicios y soporte:**

- Sustentar el material virtual de aprendizaje de la especialidad formativa que a través de ella se imparta.
- Disponibilidad de un servicio de atención a usuarios que de soporte técnico y mantenga la infraestructura tecnológica y que, de forma estructurada y centralizada, atienda y resuelva las consultas e incidencias técnicas del alumnado. Las formas de establecer contacto con este servicio, que serán mediante teléfono y mensajería electrónica, tienen que estar disponibles para el alumnado desde el inicio hasta la finalización de la acción formativa, manteniendo un horario de funcionamiento de mañana y de tarde y un tiempo de demora en la respuesta no
- Personalización con la imagen institucional de la administración laboral correspondiente, con las pautas de imagen corporativa que se establezcan.

Con el objeto de gestionar, administrar, organizar, diseñar, impartir y evaluar acciones formativas a través de Internet, la plataforma de teleformación integrará las herramientas y recursos necesarios a tal fin, disponiendo, específicamente, de

- Comunicación, que permitan que cada alumno pueda interactuar a través del navegador con el tutor-formador, el sistema y con los demás alumnos. Esta comunicación electrónica ha de llevarse a cabo mediante herramientas de comunicación síncronas (aula virtual, chat, pizarra electrónica) y asíncronas (correo electrónico, foro, calendario, tablón de anuncios, avisos). Será obligatorio que cada acción formativa en modalidad de teleformación disponga, como mínimo, de un servicio de mensajería, un foro y un chat.
- Colaboración, que permitan tanto el trabajo cooperativo entre los miembros de un grupo, como la gestión de grupos. Mediante tales herramientas ha de ser posible realizar operaciones de alta, modificación o borrado de grupos de alumnos, así como creación de «escenarios virtuales» para el trabajo cooperativo de los miembros de un grupo (directorios o «carpetas» para el intercambio de archivos, herramientas para la publicación de los contenidos, y foros o chats
- Administración, que permitan la gestión de usuarios (altas, modificaciones, borrado, gestión de la lista de clase, definición, asignación y gestión de permisos, perfiles y roles, autenticación y asignación de niveles de seguridad) y
- Gestión de contenidos, que posibiliten el almacenamiento y la gestión de archivos (visualizar archivos, organizarlos en carpetas –directorios- y subcarpetas, copiar, pegar, eliminar, comprimir, descargar o cargar archivos), la publicación organizada y selectiva de los contenidos de dichos archivos, y la
- Evaluación y control del progreso del alumnado, que permitan la creación, edición y realización de pruebas de evaluación y autoevaluación y de actividades y trabajos evaluables, su autocorrección o su corrección (con retroalimentación), su calificación, la asignación de puntuaciones y la ponderación de las mismas, el registro personalizado y la publicación de calificaciones, la visualización de información estadística sobre los resultados y el progreso de cada alumno y la obtención de informes de seguimiento.

Material virtual de aprendizaje:

El material virtual de aprendizaje para el alumnado mediante el que se imparta la formación se concretará en el curso completo en formato multimedia (que mantenga una estructura y funcionalidad homogénea), debiendo ajustarse a todos los elementos de la programación (objetivos y resultados de aprendizaje) de este programa formativo que figura en el Catálogo de Especialidades Formativas y cuyo contenido

- Como mínimo, ser el establecido en el citado programa formativo del Catálogo de Especialidades Formativas.
- Estar referido tanto a los objetivos como a los conocimientos/ capacidades cognitivas y prácticas, y habilidades de gestión, personales y sociales, de manera que en su conjunto permitan conseguir los resultados de aprendizaje
- Organizarse a través de índices, mapas, tablas de contenido, esquemas, epígrafes o titulares de fácil discriminación y secuenciarse pedagógicamente de tal manera que permitan su comprensión y retención.
- No ser meramente informativos, promoviendo su aplicación práctica a través de actividades de aprendizaje (autoevaluables o valoradas por el tutor-formador) relevantes para la adquisición de competencias, que sirvan para verificar el progreso del aprendizaje del alumnado, hacer un seguimiento de sus dificultades

- No ser exclusivamente textuales, incluyendo variados recursos (necesarios y relevantes), tanto estáticos como interactivos (imágenes, gráficos, audio, video, animaciones, enlaces, simulaciones, artículos, foro, chat, etc.). de forma
- Poder ser ampliados o complementados mediante diferentes recursos adicionales a los que el alumnado pueda acceder y consultar a voluntad.
- Dar lugar a resúmenes o síntesis y a glosarios que identifiquen y definan los términos o vocablos básicos, relevantes o claves para la comprensión de los
- Evaluar su adquisición durante y a la finalización de la acción formativa a través de actividades de evaluación (ejercicios, preguntas, trabajos, problemas, casos, pruebas, etc.), que permitan medir el rendimiento o desempeño del alumnado.

Requisitos oficiales de las entidades o centros de formación

Estar inscrito en el Registro de entidades de formación (Servicios Públicos de Empleo).

DESARROLLO MODULAR

MÓDULO DE FORMACIÓN 1: Fundamentos del Desarrollo Personal

OBJETIVO

Desarrollar las habilidades necesarias para comprender y aplicar los conceptos clave del desarrollo personal, a través del autoconocimiento y la identificación de fortalezas y áreas de mejora, logrando superar retos personales y profesionales, y estableciendo objetivos claros. Los participantes aprenderán a utilizar técnicas como el trabajo con la sombra y los tableros de visión para visualizar y mantener el enfoque en sus metas, incrementando su confianza mediante afirmaciones diarias.

DURACIÓN EN CUALQUIER MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

60 horas

Teleformación:

Duración de las tutorías presenciales: 0 horas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas

- Concepto y principios del desarrollo personal
- Definición de objetivos personales y profesionales
- Identificación de fortalezas y áreas de mejora
- Herramientas de autodiagnóstico para el crecimiento
- Shadow Work (Trabajo con la Sombra): exploración y aceptación de las partes reprimidas de la personalidad
- Exploración de los "Arquetipos Personales": comprensión y uso de patrones simbólicos en la toma de decisiones y crecimiento
- Afirmaciones Diarias: reprogramación de patrones mentales negativos y aumento de la confianza
- La importancia de los retos y cómo superarlos
- El sentimiento de "accomplishment" y cómo impulsa el crecimiento
- El Poder del "Reparenting" o Re-Crianza: reprogramación interna para reemplazar patrones autodestructivos
- Trabajo con el "Niño Interior": sanar bloqueos emocionales y mejorar la autocompasión
- Vision Boards o Tableros de Visión: técnica de visualización para

mantener el enfoque en metas

Habilidades de gestión, personales y sociales

- Valoración de la importancia de la adquisición de habilidades para la orientación de las personas trabajadoras para la consecución de objetivos profesionales.
- Concienciación sobre la utilización adecuada de habilidades para la gestión humana de los equipos de trabajo.
- Puesta en valor de la adquisición de las habilidades comunicativas y su implementación en las organizaciones.

MÓDULO DE FORMACIÓN 2: Inteligencia Emocional y Comunicación Avanzada

OBJETIVO

Fortalecer la inteligencia emocional para gestionar de manera eficaz las emociones propias y ajenas, mejorando la capacidad de comunicación y la regulación emocional. Los participantes desarrollarán habilidades de escucha activa, resolución de conflictos mediante mindfulness y técnicas de sincronización emocional, con el fin de integrarse en equipos de trabajo y liderar dinámicas grupales con una mayor comprensión y empatía.

DURACIÓN EN CUALQUIER MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

80 horas

Teleformación:

Duración de las tutorías presenciales: 0 horas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas

- Estrategias para el manejo del estrés
- Técnicas de regulación emocional en el día a día
- Desapego Compasivo: mantener empatía sin absorber cargas emocionales negativas
- Técnicas de comunicación efectiva
- Escucha activa y empatía en la comunicación
- Mindfulness en la Escucha Activa: escuchar con plena consciencia y sin juicios
- Comunicación a través de la Narrativa Personal: uso de historias auténticas para conectar emocionalmente
- Mindful Conflict Resolution: resolución consciente de conflictos mediante escucha activa y empatía
- Estrategias para integrarse en equipos ya existentes
- Cómo gestionar equipos y liderar desde la colaboración
- Técnicas de Sincronización Emocional: ajustar la energía y el tono en dinámicas de grupo
- El Poder de la Vulnerabilidad Auténtica: mostrar vulnerabilidad consciente para fortalecer relaciones
- Practicar la Gratitud Retrospectiva: reflexionar sobre eventos pasados para cambiar la narrativa personal

Habilidades de gestión, personales y sociales

- Estrategias para integrarse en equipos ya existentes
- Cómo gestionar equipos y liderar desde la colaboración

- Técnicas de Sincronización Emocional: ajustar la energía y el tono en dinámicas de grupo
- El Poder de la Vulnerabilidad Auténtica: mostrar vulnerabilidad consciente para fortalecer relaciones
- Practicar la Gratitud Retrospectiva: reflexionar sobre eventos pasados para cambiar la narrativa personal

MÓDULO DE FORMACIÓN 3: Transformación Personal en Momentos de Cambio

OBJETIVO

Capacitar a los participantes para adaptarse proactivamente al cambio, gestionando la incertidumbre mediante la resiliencia y una mentalidad de crecimiento. Se enseñarán estrategias para afrontar situaciones adversas, mejorar la toma de decisiones en contextos ambiguos, y desarrollar una autodistancia crítica para evaluar situaciones de manera más objetiva, fomentando una mayor flexibilidad y adaptación.

DURACIÓN EN CUALQUIER MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

60 horas

Teleformación:

Duración de las tutorías presenciales: 0 horas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas

- Desarrollo de la resiliencia para afrontar desafíos.
- Estrategias para sobrellevar situaciones adversas.
- Desapego Activo: cómo dejar ir sin resentimientos y manejar el cambio de forma saludable.
- Gestión proactiva del cambio personal y profesional.
- Cómo afrontar la incertidumbre con una mentalidad positiva.
- Capacidad para Navegar Ambigüedades: tomar decisiones efectivas en entornos inciertos.
- Celebrar el Fracaso ("Fail Forward"): adoptar una mentalidad que fomente la resiliencia y el aprendizaje.
- Capacidad para la Autodistancia (Self-Distancing): observar experiencias desde una perspectiva externa.
- Diferencias entre mentalidad fija y de crecimiento.
- Cultivar la mejora continua en todos los aspectos de la vida.
- Crecimiento Personal en el "Edge Work" (Trabajo en el Límite): expandir límites personales para un crecimiento acelerado.
- Reto de Micro-Cambios Diarios: implementar pequeños cambios que promuevan la adaptabilidad.

Habilidades de gestión, personales y sociales

- Desarrollo de nuevas habilidades comunicativas a través del autoconocimiento.
- Toma de conciencia sobre las diferencias de tendencias de las personas hacia una cualidad u otra, entendiendo su manera de comunicar y tomar decisiones.
- Valoración de la importancia de adaptar el lenguaje de forma que permita al interlocutor una comodidad para evitar comportamientos defensivos en las relaciones.
- Puesta en valor de realizar correctamente la interpretación de los informes para

aplicarlos en los distintos campos de actuación.

MÓDULO DE FORMACIÓN 4: Gestión de Prioridades y Productividad Personal

OBJETIVO

Proporcionar técnicas avanzadas de gestión del tiempo y organización personal para establecer prioridades claras y lograr un equilibrio entre las demandas personales y profesionales. Los participantes aprenderán a gestionar el estrés asociado a los plazos de entrega mediante la aplicación de herramientas como la simplicidad voluntaria y el diseño del día, creando rutinas productivas que favorezcan un rendimiento óptimo.

DURACIÓN EN CUALQUIER MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

60 horas

Teleformación:

Duración de las tutorías presenciales: 0 horas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas

- Técnicas avanzadas de gestión del tiempo.
- Establecimiento de prioridades y objetivos claros.
- Simplicidad Voluntaria: reducir la complejidad en todas las áreas de la vida para mayor paz mental.
- Micro-Dosing de Hábitos Positivos: crear pequeños hábitos sostenibles para un impacto significativo.
- Estrategias para cumplir con fechas límite sin sacrificar calidad.
- Técnicas para gestionar el estrés y la presión en proyectos con Deadlines.
- Diseño del Día (Day Design): organizar las actividades según los niveles de energía y creatividad.
- Habit Stacking: construir nuevas rutinas mediante la apilación de hábitos deseados sobre los ya existentes.
- Reverse To-Do List (Lista de Tareas Inversa): registrar logros al final del día para reforzar el progreso.
- "Un-Digital Day" (Día No Digital): desconexión de pantallas para promover la creatividad y la claridad mental.
- "Deep Work" Personalizado: crear bloques de tiempo para concentración profunda en proyectos personales.

Habilidades de gestión, personales y sociales

- Desarrollo de nuevas habilidades comunicativas a través del autoconocimiento.
- Toma de conciencia sobre las diferencias de tendencias de las personas hacia una cualidad u otra, entendiendo su manera de comunicar y tomar decisiones.
- Valoración de la importancia de adaptar el lenguaje de forma que permita al interlocutor una comodidad para evitar comportamientos defensivos en las relaciones.
- Puesta en valor de realizar correctamente la interpretación de los informes para aplicarlos en los distintos campos de actuación.

OBJETIVO

Desarrollar las competencias necesarias para liderar de manera efectiva desde el autoconocimiento, aplicando estrategias de automotivación y mentoría. Los participantes identificarán las claves para inspirar y guiar a otros en su entorno profesional, generando espacios psicológicamente seguros y tomando decisiones equilibradas entre empatía y objetividad.

DURACIÓN EN CUALQUIER MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

80 horas

Teleformación:

Duración de las tutorías presenciales: 0 horas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas

- Cómo liderar desde el autoconocimiento.
- Técnicas para inspirar y motivar a otros.
- Liderazgo Servicial (Servant Leadership): priorizar el bienestar y crecimiento de los demás.
- Estrategias para mantener la automotivación en proyectos a largo plazo
- Superar obstáculos y mantener el enfoque.
- Habilidad para Generar Espacios Psicológicamente Seguros: clave para liderar equipos de alto rendimiento.
- Compasión Pragmática: equilibrio entre empatía y objetividad en la toma de decisiones.
- Cómo encontrar y trabajar con un mentor para potenciar el crecimiento Personal.
- Beneficios de la mentoría y del coaching en el desarrollo personal y Profesional.

Habilidades de gestión, personales y sociales

- Desarrollo de nuevas habilidades comunicativas a través del autoconocimiento.
- Toma de conciencia sobre las diferencias de tendencias de las personas hacia una cualidad u otra, entendiendo su manera de comunicar y tomar decisiones.
- Valoración de la importancia de adaptar el lenguaje de forma que permita al interlocutor una comodidad para evitar comportamientos defensivos en las relaciones.
- Puesta en valor de realizar correctamente la interpretación de los informes para aplicarlos en los distintos campos de actuación.

OBJETIVO

Desarrollar la capacidad para aplicar el pensamiento crítico, la innovación y el uso de la inteligencia artificial (IA) en la resolución de problemas, potenciando la creatividad y la adaptabilidad en el entorno profesional. Los participantes aprenderán a utilizar la IA como una herramienta clave para optimizar la generación de ideas, automatizar procesos creativos y mejorar la toma de decisiones informadas. Además, explorarán cómo la IA puede ser un aliado en la innovación y la adaptación a los cambios del mercado y las demandas profesionales.

DURACIÓN EN CUALQUIER MODALIDAD DE IMPARTICIÓN:

60 horas

Teleformación:

Duración de las tutorías presenciales: 0 horas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Conocimientos / Capacidades cognitivas y prácticas

- Técnicas para estimular la creatividad y la innovación en la resolución de problemas.
- Aplicación práctica de la creatividad en contextos profesionales.
- Integración de IA para potenciar la creatividad: Cómo utilizar herramientas de IA para la generación de ideas, automatización de tareas y optimización de procesos creativos.
- "Flow States" inducidos mediante ritualización: Crear condiciones consistentes para alcanzar un estado de flujo creativo apoyado por IA.
- Análisis crítico para la toma de decisiones informadas.
- Estrategias para resolver problemas complejos en entornos profesionales
- Uso de IA para mejorar la toma de decisiones: Aplicación de algoritmos y análisis predictivos para evaluar distintas alternativas y optimizar la toma de decisiones.
- Desarrollo de la curiosidad radical: Explorar nuevas ideas y perspectivas utilizando la IA para investigar y expandir el pensamiento crítico.
- Facilitación de diálogos socráticos con el apoyo de IA: Uso de asistentes virtuales y chatbots para generar discusiones profundas y guiar procesos reflexivos.
- Herramientas para liderar procesos de cambio innovadores con apoyo de IA.
- Adaptación de habilidades a nuevas demandas y contextos impulsados por tecnologías emergentes.
- IA como facilitador de la innovación: Cómo usar la inteligencia artificial para identificar tendencias, generar soluciones innovadoras y adaptarse a mercados dinámicos.
- Autenticidad radical: Integrar el uso de la IA de manera ética y alineada con los valores personales y profesionales.
- Rituales de transición para cambiar de roles apoyados por IA: Uso de aplicaciones y herramientas de IA para gestionar el cambio de contextos y roles profesionales.
- Inmersión sensorial con tecnología: Uso de IA en prácticas de concentración y mindfulness para mejorar el enfoque en un solo estímulo.
- Diario de preguntas abiertas guiado por IA: Activación del pensamiento crítico mediante herramientas de IA para formular preguntas que guíen la reflexión profunda.
- Uso del espacio escénico con soporte de IA: Cómo emplear tecnologías de IA para optimizar presentaciones en público y mejorar el impacto a través del control del espacio y el lenguaje corporal.
- Modulación estratégica del silencio con IA: Uso de IA para analizar pausas y silencios en discursos, optimizando la oratoria y el impacto de los mensajes.
- IA en la gestión de la energía del público: Ajuste en tiempo real de la energía de

una audiencia utilizando IA para analizar el estado emocional y reacciones del público.

- Creación de micro-momentos de conexión apoyados por IA: Integrar herramientas de IA para personalizar la interacción con el público, generando conexiones más profundas y personalizadas.

Habilidades de gestión, personales y sociales

- Desarrollo de nuevas habilidades comunicativas a través del autoconocimiento.
- Toma de conciencia sobre las diferencias de tendencias de las personas hacia una cualidad u otra, entendiendo su manera de comunicar y tomar decisiones.
- Valoración de la importancia de adaptar el lenguaje de forma que permita al interlocutor una comodidad para evitar comportamientos defensivos en las relaciones.
- Puesta en valor de realizar correctamente la interpretación de los informes para aplicarlos en los distintos campos de actuación.

EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE EN LA ACCIÓN FORMATIVA

- La evaluación tendrá un carácter teórico-práctico y se realizará de forma sistemática y continua, durante el desarrollo de cada módulo y al final del curso.
- Puede incluir una evaluación inicial de carácter diagnóstico para detectar el nivel de partida del alumnado.
- La evaluación se llevará a cabo mediante los métodos e instrumentos más adecuados para comprobar los distintos resultados de aprendizaje, y que garanticen la fiabilidad y validez de la misma.
- Cada instrumento de evaluación se acompañará de su correspondiente sistema de corrección y puntuación en el que se explicita, de forma clara e inequívoca, los criterios de medida para evaluar los resultados alcanzados por los participantes.
- La puntuación final alcanzada se expresará en términos de Apto/ No Apto.